

Niederschrift

über die 7. Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend, Soziales und Familie

Sitzungstag: 17.08.2023
Sitzungsort: Graf-Anton-Günther-Saal im Rathaus
Sitzungsdauer: 17:00 Uhr bis 18:02 Uhr

Teilnehmerverzeichnis:

Vorsitzender

Neidels, Oliver de

Stellvertretende Vorsitzende

Koch, Nicola, Dr.

Ausschussmitglieder

Haartje-Graalfs, Christina
Kourim, Frank
Menger, Jenny
Ultsch, Jürgen

Grundmandat

Raquet, Sibylle

Hinzugewählte Mitglieder

Hesse, Karen	Vertretung für Herrn Detlef Berger
Janßen, Carina	Vertretung für Frau Svenja Kiesewetter
Strauß-Isenrath, Sabine	Vertretung für Herrn Wolfgang Steinborn
Voigt, Wilhelm	Vertretung für Frau Ingrid Schmidt

Verwaltung

Müller, Mike	
Ommen, Monika	als Protokollführerin

Entschuldigt waren:

Ausschussmitglieder

Weil, Elke

Hinzugewählte Mitglieder

Berger, Detlef
Hußmann, Michaela
Kiesewetter, Svenja
Schmidt, Ingrid

Steinborn, Wolfgang

Verwaltung

Albers, Jan Edo, Bürgermeister

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

TOP 1. Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 17:02 Uhr.

TOP 2. Feststellen der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Ausschussmitglieder

Der Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Anwesenheit der oben genannten Ausschussmitglieder fest.

TOP 3. Feststellen der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

TOP 4. Feststellen der Tagesordnung

Herr Müller setzt die Anwesenden darüber in Kenntnis, dass der Stadtjugendpfleger, Herr Gabriel, kurzfristig nicht an der Sitzung teilnehmen kann und die Verwaltung vorschlägt den Punkt „Schaffung von Jugendtreffs im Stadtgebiet“ zurückzustellen.

Die Tagesordnung wird mit dieser Änderung beschlossen.

TOP 5. Einwohnerfragestunde - Sitzungsunterbrechung -

Der Vorsitzende unterbricht die Sitzung, um anwesenden Bürgerinnen und Bürgern die Möglichkeit zu geben, Fragen von allgemeinem Interesse an die Ausschussmitglieder oder die Verwaltung zu richten.

Hiervon wird kein Gebrauch gemacht.

Zuständigkeit des Verwaltungsausschusses:

TOP 6. Schaffung von Jugendtreffs im Stadtgebiet Vorlage: BV/0508/2021-2026

Dieser Tagesordnungspunkt wurde zurückgestellt.

Eigene Zuständigkeit:

TOP 7. Elterninformation zum Anmeldeverfahren in den jeverschen Kindertagesstätten Vorlage: MV/0506/2021-2026

Frau Ommen führt ergänzend zur Vorlage zum Thema ein. **Sie** erklärt, dass der Anmeldeflyer mit der Kindergartenanmeldung den Eltern zur Verfügung gestellt werde. Ebenfalls wird der Flyer auf der Internetseite der Stadt Jever zu finden sein.

Frau Haartje-Graalfs bedankt sich für die Erstellung des Flyers und erklärt, dass aus ihrer Sicht keine Frage offengeblieben sei. Sie regt an, den Flyer mehrsprachig und in leichter Sprache aufzulegen. **Frau Dr. Koch** bedankt sich ebenfalls und fragt an, ob es für die „besonderen Gründe“ eine Richtlinie gäbe.

Frau Ommen erklärt, dass es sich hier um eine reine Betrachtung des Einzelfalls handle.

Frau Raquet bittet darum, sollte der Flyer in leichter Sprache aufgelegt werden, dieser dem Ausschuss zur Kenntnis gegeben wird.

Zur Kenntnis genommen.

TOP 8. Kinderschutzkonzepte in den Kitas der Stadt Jever Vorlage: MV/0507/2021-2026

Frau Ommen führt kurz in den Sachverhalt ein und übergibt dann das Wort an **Frau Meyer** und **Frau Lantz**.

Frau Meyer stellt den Rahmen eines Kinderschutzkonzeptes und **Frau Lantz** anhand des Beispiels „Kindergartenschutzkonzeptes Schurfenser Weg“ die praktische Umsetzung in den Teams vor.

Im Anschluss der Präsentation äußert sich **der Vorsitzende** positiv zu dem vorgestellten Kinderschutzkonzept und betont, dass **er** das Gefühl habe, dass die Kinder in den jeverschen Einrichtungen gut aufgehoben seien. **Er** lobt die Bemühungen, die im Rahmen des Kinderschutzes unternommen werden.

Herr Ultsch bedankt sich für die Vorstellung des Konzeptes. **Frau Raquet** schließt sich den Dankesworten an und betont, dass die Umsetzung der Kinderschutzkonzepte in den Einrichtungen eine schwierige Aufgabe darstelle. **Sie** hebt hervor, dass nicht nur die theoretische Ausarbeitung wichtig sei, sondern auch die tägliche Umsetzung im Hinblick auf Kindeswohlgefährdung und rechtliche Einordnung eine Herausforderung darstelle.

Frau Dr. Koch schloss die Runde der Dankesbekundungen ab und stellt fest, dass die Situationseinschätzung im Bereich Kinderschutz eine komplexe und schwierige Aufgabe sei. Sie betont die Bedeutung der fortlaufenden Überprüfung und Anpassung der Konzepte, um den bestmöglichen Schutz für die Kinder zu gewährleisten.

Die Präsentation und das Beispiel -Kinderschutzkonzept- sind dem Protokoll als Anlage beigefügt. Aus Gründen der Nachhaltigkeit werden die anderen Kinderschutzkonzepte nicht beigefügt. Die Kinderschutzkonzepte der einzelnen Einrichtungen werden auf Anfrage gerne zur Verfügung gestellt.

Der Ausschuss nimmt die Ausführungen zustimmend zur Kenntnis.

Zur Kenntnis genommen.

TOP 9. Genehmigung des Protokoll Nr. 6 vom 20. April 2023 - öffentlicher Teil -

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

TOP 10. Genehmigung des Protokolls über die Gemeinsame Sitzung der Ausschüsse für Bauen, Stadtentwicklung, Straßen, Umwelt, Landwirtschaft und Landschaft sowie für Schule, Jugend, Soziales und Familie vom 07. Juni 2023 - öffentlicher Teil -

Das Protokoll wird mit 5 Ja-Stimmen, bei einer Enthaltung wegen Nichtteilnahme genehmigt.

TOP 11. Mitteilungen der Verwaltung

Herr Müller teilt mit, dass die beantragten Fördermittel für den Naturerlebnisort (NEO) bewilligt wurden. **Er** bedankt sich nochmal bei Herrn Berger und dem Arbeitskreis NEO.

TOP 12. Anfragen und Anregungen

Der Ausschussvorsitzende bittet darum, dass die zuständige Abteilung darüber informiert werde, dass sich die Verkehrssituation – gerade mit Beginn des neuen Schuljahres – in der Mühlenstraße derzeit katastrophal darstelle. Aufgrund der Nutzung der angrenzenden Nebenstraßen als Abkürzungen durch viele Autofahrerinnen und Autofahrer entstehe ein erhöhter Verkehrsaufwand in den Wohngebieten, was zu einem hohen Unfall- bzw. Gefährdungspotenzial führe.

Anmerkung zum Protokoll:
Die zuständige Abteilung wurde informiert.

TOP 13. Schließen der öffentlichen Sitzung

Der Vorsitzende schließt den öffentlichen Teil der Sitzung.

Genehmigt:

Oliver de Neidels

Vorsitzender

Mike Müller

Allgemeiner Vertreter
des Bürgermeisters

Monika Ommen

Protokollführerin